社会科(………分野)学習指導案

日時 令和…年…月…日(…)

学校の教育課程等に応じて、教科名や科目名、教科等によっては分野等を記載する。

…校時…:…～…:…

学校名 ………立…………学校

使用するフォントとサイズは、

タイトル、項目 MSゴシック体10.5ポイント

本文 MS明朝体10.5ポイントを使用する。

数字については、１桁は全角、２桁以上は半角で表示する。

対象 第…学年…組 …名

会場 …階 …………教室

授業者 …職 名… ……氏 名……

１ 単元名 ………(小単元名、教科書、副教材等の名称、出版社名、内容のまとまりとの関連等)

２ 単元の目標

|  |
| --- |
| ・　学習指導要領に示された目標や内容に基づき、単元の学習を通じて育成を目指す資質・能力を示す。  ・　「知識及び技能」、「思考力、判断力、表現力等」、「学びに向かう力、人間性等」の資質・能力の三つの柱を踏まえて、それぞれの資質・能力ごとに分けて記述したり、育成する資質・能力を総括的に記述したりする。  ・　①知識・技能と思考・判断・表現、②主体的に学習に取り組む態度　の２つに分けて記入することも考えられる。 |

３ 単元の評価規準

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ア　知識・技能 | イ　思考・判断・表現 | ウ　主体的に学習に取り組む態度 |
| ①　……理解している。  ②　……身に付けている。  ③　…について調べ、まとめている。 | ①　……している。  ②　……考察、構想し、表現している。 | ①　…しようとしている。  ②　……している。  ＊ 文末については、例を示す。 |

|  |
| --- |
| ・　学習指導要領に示す各教科等の目標や内容に照らして学習状況を評価する(目標に準拠した評価)。  ・　児童・生徒が育成を目指す資質・能力を身に付けた状況を表す。  ・　どのような資質・能力をどこまで育成するのか、ねらいを明確にして、具体的な評価規準を設定する。  ・　「知識・技能」、「思考・判断・表現」、「主体的に学習に取り組む態度」の３観点について、「内容のまとまりごとの評価規準」を踏まえ、児童・生徒の実態を考慮して設定した単元の評価規準を示す。  ・　「内容のまとまりごとの評価規準」や単元の評価規準の作成に当たっては、「『指導と評価の一体化』のための学習評価に関する参考資料」(文部科学省国立教育政策研究所 令和２年３月)や「子供たちに未来の創り手となるために必要な資質・能力を育む指導と評価の一体化を目指して」(教育庁指導部義務教育指導課 令和２年９月)を参考にする。 |

４ 指導観

(1) 単元観

|  |
| --- |
| ・　単元の学習指導要領における位置付けについて、学習指導要領の該当する箇所を引用して示す。  ・　必要に応じて、本単元における重点を置く指導事項や指導の系統性、カリキュラム・マネジメントの視点に基づく教科等間の関連(教科等横断的な視点)等を記述する。 |

(2) 児童・生徒観

|  |
| --- |
| ・　本単元の学習内容に関する、児童・生徒の既習事項の定着状況等について記述する。  ・　本単元や本時に関連する学習における児童・生徒の実態や課題等と、それに対応するための指導上の配慮や工夫を記述する。  ・　本単元までにどのような知識を習得してきたかについて記述する。 |

(3) 教材観

|  |
| --- |
| ・　授業で取り扱う教材・教具、資料、地域の人材、学習環境等について、どのように活用するのかを具体的に記述する。  ・　単元観や児童・生徒観と関連させ、使用する教材等の活用の仕方等についての考えを記述する。  ・　必要に応じて、安全管理や事故防止のための配慮事項について記述する。 |

５ 年間指導計画における位置付け

|  |
| --- |
| ・　本単元の学習内容と関連する学習内容の単元等が分かるように、表などを活用して年間指導計画を簡潔に記述する。  ・　学習内容の系統性を示す場合は、当該学年以外の年間指導計画との関連を記述することも考えられる。  ・　学習指導要領に示された「内容のまとまり」と本単元の位置付けや関連とが分かるように記述するとよい。  ・　年間指導計画における位置付けについて説明が必要な場合は、[４　指導観 (1) 単元観]に記述するとよい。 |

６ 単元の指導計画と評価計画(全○時間)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学習過程 | 時 | 目標 | ○ 学習内容 ・ 学習活動 | 評価規準(評価方法) | | |
| ア | イ | ウ |
| つかむ | 第１時 | ……………………………………………する。  各時間の問い、学習問題等 | ○　…………………………………………。  ・　…………………………。 | ①  (行動観察・記述分析) |  |  |
| 調べる | 第□時  (本時) | 各時間の問い、学習問題等  例：調べた4か国は、どのような共通点があるのだろうか。  ………………………………………………………する。  まとめの例 | ○　………………………。  ・　………………………。  ・　………………………。 |  | ①  (記録分析)  ・　………確認する。 |  |
| まとめる | 第△時  第○時 | …………………………………できる。 | ○　………………………。  ・　………………………。  ○　………………………。  まとめの例  ・　………………………。 |  | ②  (記述分析) | ②  (発言分析)  ・　………記録する。 |

|  |
| --- |
| ・　内容や時間のまとまりごとの目標は、[１　単元の目標]で示した育成を目指す資質・能力について、内容や時間のまとまりごとに細分化し、具体的に示す。  ・　内容や時間のまとまりを見通して構成を考え、主体的・対話的で深い学びとなるように学習内容及び学習活動を設定する。  ・　[３　単元の評価規準]で設定した評価規準の各項目については、単元の指導計画を踏まえ、適切な時期や場面で評価を行う。複数の単元で評価する項目等については、欄外等にその旨を記述するなどが考えられる。  ・　観点別の学習状況の評価は、毎時間、全観点について評価をするのではなく、それぞれの実現状況を把握できる段階で評価を行うなど、評価する場面を精選し、多様な評価方法を適切に取り入れ、設定する。また、児童・生徒の学習状況を把握し指導に生かす評価と、全員の学習状況を記録に残す評価を区別して示すことも考えられる。  ・　当該の単元において、学習問題を明記するとともに、学習問題に対するまとめの例を児童・生徒の言葉で示す。  ・　各時間の問いや学習課題等(例：調べた4か国は、どのような共通点があるのだろうか。)を明示するとよい。  ・　学習問題に対するまとめの例から逆算して指導計画を立案するとよい。  ・　表に「つかむ」「調べる」「まとめる」等の学習過程を示すとよい。  ・　評価したことを記録に残す場面については、評価規準の欄を網掛けにすると分かりやすい。 |

７ 指導に当たって

|  |
| --- |
| ・　指導内容や方法、学習形態等について、工夫・改善したこと及びそれについての考え等を記述する。  ・　授業力の６要素(「使命感、熱意、感性」、「児童・生徒理解」、「統率力」、「指導技術(授業展開)」、「教材解釈、教材開発」、「『指導と評価の計画』の作成・改善」)や「主体的・対話的で深い学び」等を視点として記述するとよい。 |

８ 本時(全○時間中の第□時)

(1) 本時の目標

…………………………………………………………………………………………………………………………………する。

|  |
| --- |
| ・　本時において育成を目指す資質・能力を具体的に記述する。  ・　[６ 単元の指導計画と評価計画]で示した、当該時間の目標と一致させる。 |

(2) 本時の展開

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 時間 | ○学習内容 ・学習活動 | 指導上の留意点 配慮事項 | 評価規準(評価方法) |
| 導入  ○分 | ＊　児童・生徒と既習事項等を確認し、本時の目標を把握させるようにする。  ＊　児童・生徒が学習の進め方を知り、学習の見通しをもてるようにする。  ＊ 児童・生徒に示す本時の目標や問い、学習課題等を、枠の中に記述するとよい。 | ＊　文字や画像、具体物等を用いて本時の目標や問いを明示し、児童・生徒が理解できるようにする。  ＊　児童・生徒が課題意識をもてるよう、内容や提示方法等を工夫する。 |  |
| 展開  ○分 | ＊　学習活動の流れ、学習する内容が明確になるように記述する。  ＊　授業者の主な発問や予想される児童・生徒の反応を端的に記述するとよい。  <○　学習内容、・　学習活動の記述例>  ○　△△の様子と▽▽の様子を比べ、違いや共通点を調べ、発表する。  ・　▲▲で話し合った結果をワークシートに記入する。  ・　□□について意見交換したことを基に、自分の考えをノートにまとめる。  〔予想される児童・生徒の反応〕  ‣ ○○だから、□□と考える。  ‣ ○○だから、△△と考える。 | ＊　本時の目標を達成するための指導内容、児童・生徒が課題を解決するための指導の工夫等について具体的に記述する。  ＊　使用する資料について示す。  ＊　児童・生徒の学習状況に応じた個別の指導、支援等について具体的に記述する。  ＊　学習内容や児童・生徒の実態に応じて、安全、衛生、健康等についての配慮や個別の対応について記述する。  ＊　必要に応じて、タブレットＰＣ等のＩＣＴの活用について記述するとよい。  ＊　複数の教員が指導に関わる授業では、各教員の役割を明確に記述する。  <記述例>  ・　資料に基づいて自分の考えをまとめられるように、調べた内容を見直すよう促す。  ・　●●について、考えを深めることができるよう、△△の視点から話し合うことを助言する。 | ＊　[６ 単元の指導計画と評価計画]で示した、本時の評価規準を示す。  ＊ 評価する場面が分かるように、学習内容、学習活動の記述と文頭の高さを合わせるとよい。  ＊　評価をする際の具体的なポイントや努力を要する状況の児童・生徒への手立てを記述してもよい。  <記述例>  イ-①　…している。(記録分析)  ・　………確認する。 |
| まとめ  ○分 | ＊　本時の学習について振り返る時間を設定する。  ＊　次時の学習の見通しをもたせられるようにする。  ＊ 児童・生徒が考えると予想したまとめの例等を、枠の中に記述するとよい。 | ＊　振り返りを通して、本時の目標に対しての実現状況等を確認する。  ＊　次時の学習の見通しをもたせるための言葉掛け等を行う。 |  |

(3) 板書計画

|  |
| --- |
| ・　１単位時間の学習の流れが分かるように、板書する内容を整理して具体的に記述する(単元名、目標、問題・課題、提示する資料、予想される児童・生徒の発言、まとめ等)。  ・　ＩＣＴを用いた提示等については、その内容や方法等を具体的に示す。 |

(4) 授業観察の視点

|  |
| --- |
| ・　授業改善に向けて、重点的に観察してほしい点や協議してほしい点を具体的に記述する。  ・　[７ 指導に当たって]の内容や本時の目標、展開、時間配分、児童・生徒の学習活動の内容、教材・教具、発問・指示、評価場面や評価方法等を着眼点として具体的に記述するとよい。  〈記述例〉  ・　思考・判断・表現について評価する場面は適切であったか。  ・　○○を示したことにより、児童・生徒は▲▲について多面的・多角的に話し合うことができたか。  ・　授業者が説明する場面と児童・生徒が思考する場面の時間配分は適切であったか。 |