

「整理・分析デジブック」 取扱説明書

操作方法



いつでも、どこでも、既習の学びを
探りながら学び直しができる！

振り返りたい項目の  をクリックする。

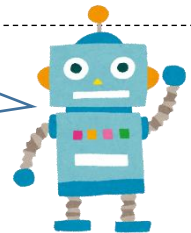
編集する前に必要なこと【整理・分析デジブックから編集可能画面に変える方法】

ファイル名(N): 整理・分析デジブック.pptx
ファイルの種類(T): PowerPoint プレゼンテーション (*.pptx)

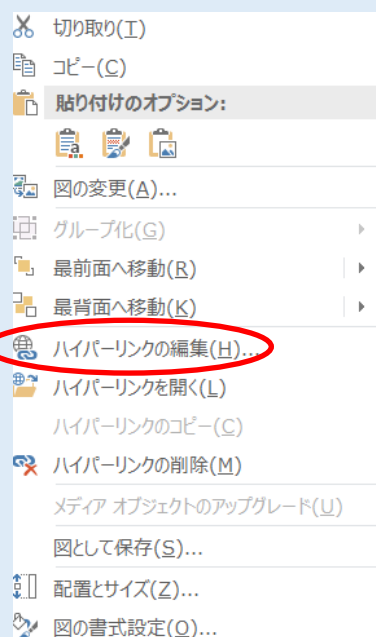
編集可能の状態にする
「整理・分析デジブック」を開いたら、
『名前を付けて保存』を選択して、フ
ァイル名の末尾の『ppsx』を『pptx』に
変えて保存する。

『pptx』に変えると
児童も編集できる！

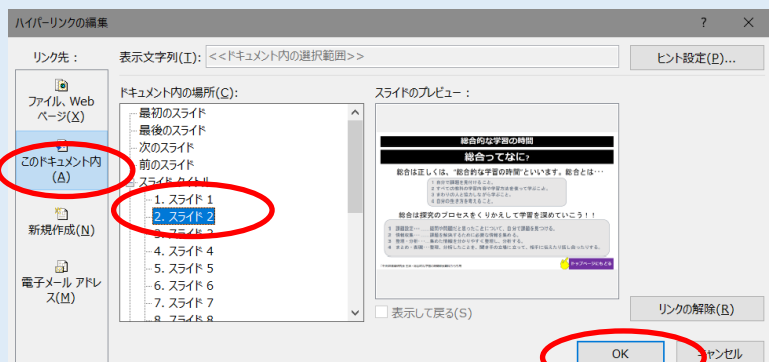
「整理・分析デジブック」に戻す
場合は、『pptx』を『ppsx』に変え
て保存します。




編集【指定のページへとぶ方法】



「整理・分析」に必要な資質・能力を
入れられる！



①  を右クリックして、
「ハイパーリンクの編集」を
開く。

② 「このドキュメント内」をクリックして、
とびたいスライドのページを指定し、
「OK」をクリックする。